

## Demande de location pour l'utilisation de la salle de gym de Bôle

Date : .....

---

### Coordonnées du preneur responsable vis-à-vis de la commune de Milvignes

Nom de la société : .....

Adresse : ..... NPA/Lieu : .....

Domaine d'activité : .....

Nom du responsable : .....

N° de tél. du responsable : .....

Adresse e-mail : .....

---

### Réservation

Mobilier désiré (nombre) : ..... chaises ..... tables

Dates et heures : .....

Genre de manifestation : .....

Nombre approx. de participants : .....

Dates et heures du montage/démontage/nettoyage : .....

---

Vous recevrez une confirmation par mail ainsi que toutes les informations complémentaires concernant les clés et la mise en place de la salle choisie.

La facture vous sera adressée par notre service des finances une fois que votre événement aura eu lieu.

Date : .....

Signature : .....