La Commune de Milvignes place le bien-être, l'épanouissement et le développement des enfants au cœur de sa politique d'accueil extrafamilial.

Le Conseil communal met au concours, pour le Service de l'enfance et de la cohésion sociale, le poste de

Directeur·trice du parascolaire à 70% - 80%

(Contrat de durée indéterminée)

Dans un contexte de développement de ses prestations, d'évolution de ses infrastructures et de renforcement de ses pratiques éducatives, le Conseil communal recherche une personnalité engagée, dotée d'une vision pédagogique forte et de solides compétences en management, pour assurer la direction de ses structures d'accueil parascolaire.

Rattaché·e à la cheffe du Service de l'enfance et de la cohésion sociale, vous dirigez une organisation multisite et accompagnez les équipes dans la construction d'un accueil de qualité, inclusif, cohérent et tourné vers l'avenir.

Vos missions et tâches principales :

Porter une vision pédagogique ambitieuse

- Définir, développer et faire vivre un projet institutionnel et pédagogique commun à l'ensemble des structures
- Promouvoir des pratiques éducatives innovantes, fondées sur les besoins de l'enfant, son autonomie, sa participation et son épanouissement
- Garantir la cohérence et la qualité des prestations tout en valorisant les spécificités de chaque site
- Encourager une culture de réflexion pédagogique, d'amélioration continue et de partage des bonnes pratiques
- Favoriser un accueil inclusif et une collaboration constructive avec les familles, les écoles et les partenaires spécialisés

Fédérer et accompagner les équipes

- Assurer un management mobilisateur, fondé sur la confiance, la responsabilisation et la clarté des objectifs
- Accompagner les responsables de site dans l'exercice de leurs responsabilités et le développement de leurs compétences
- Favoriser un climat de travail respectueux, collaboratif et propice à l'engagement professionnel
- Développer une culture managériale commune, fondée sur la communication, la cohérence des pratiques et la recherche de solutions
- Accompagner les équipes dans les évolutions organisationnelles et pédagogiques

Piloter et développer les structures

- Assurer la conduite opérationnelle, organisationnelle et administrative de l'accueil parascolaire, en collaboration avec les responsables de site et les services communaux
- Garantir une gestion rigoureuse et efficiente des ressources humaines, matérielles et financières
- Veiller au respect du cadre légal, des normes de qualité et des exigences de sécurité
- Participer activement aux projets de développement du service, notamment à l'évolution des infrastructures et des prestations
- Contribuer, aux côtés du responsable de service, à la réflexion stratégique sur l'avenir de l'accueil parascolaire communal

Votre profil :

- Formation supérieure dans le domaine socio-éducatif (ES/HES ou titre jugé équivalent), complétée par une formation reconnue en direction d'institution, en management ou en conduite d'équipe
- Expérience confirmée dans la conduite d'équipes, idéalement dans le domaine de l'enfance ou de l'accueil extrafamilial
- Vision pédagogique affirmée, capacité à la traduire en projets concrets et à mobiliser les équipes autour d'objectifs communs
- Leadership fédérateur, posture managériale constructive et aptitude à prendre des décisions et à les assumer
- Excellentes capacités relationnelles, sens de l'écoute et aptitude à gérer des situations humaines complexes
- Esprit d'analyse, capacité d'anticipation et sens des priorités
- Autonomie, rigueur organisationnelle et aisance dans la conduite du changement
- Excellente maîtrise du français, à l'oral comme à l'écrit

Nous vous offrons :

- La possibilité de donner une véritable impulsion pédagogique et de contribuer activement à l'évolution de l'accueil parascolaire
- Une organisation multisite en développement, soutenue par des référentes de site et des compétences socio-éducatives spécialisées
- Des projets stimulants, notamment en matière d'inclusion, d'innovation pédagogique et de développement des infrastructures
- Une collaboration étroite avec la direction du service et les autres acteurs communaux
- Des prestations sociales intéressantes et un salaire selon l'échelle des traitements communaux

Entrée en fonction : 1er décembre 2026 ou à convenir.

Renseignements complémentaires :

Mme Helena Herrera, cheffe du Service de l'enfance et cohésion sociale, est à votre disposition par mail à l'adresse suivante : Helena.Herrera@ne.ch.

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et que ce défi vous intéresse, merci de nous faire parvenir votre dossier de postulation complet (CV, lettre de motivation, certificats de travail, diplômes et extrait du casier judiciaire), jusqu'au **vendredi 6 novembre 2026** auprès de : milvignes.rh.recrutement@ne.ch, avec pour objet : « Postulation Directeur·trice du parascolaire à 70% - 80% ».

LE CONSEIL COMMUNAL